

HOTĂRÂREA NR. 12
Din data de 29.03.2021

Privind aprobarea “Contractului de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje”

Consiliul Local al Comunei Topleț, întrunit în ședința extraordinară, din data de 29.03.2021, orele 11⁰⁰;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de Primarul Comunei Topleț;
- Raportul compartimentului de resort;
- Avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Topleț;
- Necesitate indeplinirii indicatorilor de performanta privind obiectivele anuale de colectare, reciclare si valorificare pentru deseurile menajere si asimilate de pe raza unitatilor administrative teritoriale prevazute in OUG 74/2018, cu modificările și completările ulterioare;
- Obligatia incheierii de protocoale intre Operator, UAT si OIREP privind colectarea separata si transportul, stocarea temporara, sortarea si valorificarea deseurilor din ambalaje prevazuta de OUG 74/2018, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 92, alin. (1) și alin. (2), lit. g) din O.U.G.nr.57/2109 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. s), art. 139 alin.(3), lit. a) și h) și al art.196, alin.(1), lit.a) din O.U.G.nr.57/2109 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. – (1) Se aproba incheierea **“Contractului de prestari servicii de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje”** cu S.C. **BCA VIO SERVICE S.R.L.**, cu sediul in Dr. Tr. Severin, Calea Timisoarei, nr. 220X, CUI RO26119987, prevazut in Anexa la prezenta hotărâre.

(2) Plata valorii contractului de 100 lei/lunar, respectiv, 1200 lei/12 luni, fără TVA, se va face din Bugetul Local al Comunei Topleț, Capitolul 74.02.20. – Bunuri și servicii.

Art. 2.- Se imputerniceste domnul HAȘCĂ ILIE, in calitate de Primar al Comunei TOPLEȚ sa semneze in numele si pe seama COMUNEI TOPLEȚ , **“Contractului de prestari servicii de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje”** ce urmeza a fi incheiat cu S.C. **BCA VIO SERVICE S.R.L.**

Art. 3. - Prezenta hotărâre se comunică Primarului Comunei Topleț, compartimentului financiar și economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Topleț, S.C. **BCA VIO SERVICE S.R.L.** , Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin.

Președinte de ședință,
VLĂDULESCU PETRU



Contrasemnează,
Secretar general,
Olaru Nicolae



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TOPLEȚ

Anexa la
Hotărârea Consiliului Local al Comunei Topleț cu nr.12
Din data de 29.03.2021

C O N T R A C T
de prestari servicii de colectare separata si transportul separat
al deseurilor reciclabile din ambalaje
Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I
Părțile contractante

Art. 1. – COMUNA TOPLEȚ, cu sediul in loc. Topleț, Sat Topleț, Nr. 97, jud. Caraș-Severin, , avand codul unic de inregistrare **3227270**, reprezentata prin domnul HAȘCĂ ILIE, avand functia de **PRIMAR**, in calitate de **beneficiar** ,

SI

S.C. **BCA VIO SERVICE S.R.L.** , cu sediul in **Drobeta Turnu Severin, Calea Timisoarei, nr.220X** tel./fax **+40252323470** CUI **RO26119987** inmatriculata la Registrul Comertului Mehedinti sub numarul **J25/345/2009** cont nr. **RO74UGBI0000552007684RON** deschis la Banca GARANTI BANK, reprezentata prin **ROBU CICERONE FLORINEL**, având funcția de Director General, în calitate de **prestator** , fiind operator licentiat titular de Licenta ANRSC clasa II nr. 4494/11.12.2018 privind activitatea de colectare separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractiile colectate separat fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice, electronice baterii si acumulatori, au convenit să încheie, in temeiul Legii nr. 211/2011 – actualizata si O.U.G. nr. 74/2018, prezentul contract prestare de colectare separata a deseurilor reciclabile, cu respectarea următoarelor clauze :

CAPITOLUL II
Obiectul contractului

Art. 2. - Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea de servicii de colectare separata a fluxului de deseuri reciclabile din ambalaje, in amestec sau pe fractii, de pe domeniul public si privat al unitatii administrative teritoriale al COMUNEI TOPLEȚ .

Art. 3. - Prestatorul va presta activitatea de colectare separata a deseurilor reciclabile, pe teritoriul administrativ al comunei Topleț, județul Caraș-Severin, respectiv localitățile aparținătoare.

Art. 4. - Prezentul contract de prestare servicii de colectare separata a deseurilor reciclabile s-a încheiat pentru activitatea de ridicare deseuri de pe centrele de colectare aflate pe teritoriul

administrativ teritorial al comunei Topleț , numărul de centre și amplasamentul acestora fiind prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul contract, anexa ce face parte integrantă din contract.

Art. 5. - a) Contractul de prestări servicii de colectare separată a deșeurilor reciclabile, se încheie pe o perioadă de **12 LUNI** de la data încheierii acestuia, cu posibilitatea prelungirii acestuia numai după încheierea unui act adițional;

b) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

1. prin acordul scris al părților;

2. prin denunțare unilaterală de beneficiar, cu un preaviz de 30(treizeci) de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către prestator;

3. prin denunțare unilaterală de către prestator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30(treizeci) de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii;

4. prin reziliere.

5. În cazul în care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea deșeurilor

asociație la care Consiliul Local a aderat, își va desemna delegatul unic care să desfășoare activitatea de salubritate a localităților membre, acest contract va înceta de drept

c) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat beneficiarului și se poate pune în aplicare după 15(cincisprezece) zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către beneficiar.

CAPITOLUL III

Drepturile și obligațiile prestatorului

Art. 6. - Prestatorul are următoarele drepturi:

a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate conform tarifului stabilit prin contract;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare servicii de colectare separată a deșeurilor reciclabile, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite recuperarea debitelor în instanță;

f) să încaseze contravaloarea recipientelor de pre-colectare deteriorate, distruse sau sustrase, pe durata derulării contractului, recipientele fiind predate în baza unui proces-verbal de predare-primire;

g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului către beneficiar, fără plata unei penalizări cu un preaviz de 5(cinci) zile în cazul în care beneficiarul nu își îndeplinește obligația de plată a facturilor în termenul legal.

h) să încheie protocoale cu Organizațiile de transfer de responsabilitate OIREP, în vederea recuperării costurilor de colectare separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile din ambalaje, și totodată în vederea îndeplinirii obiectivelor anuale de reciclare/valorificare a deșeurilor reciclabile din ambalaje, conform prevederilor O.G. 74/2018

Art. 7. - Prestatorul are următoarele obligații:

a) să asigure prestarea serviciilor de colectare separată a deșeurilor reciclabile, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;

- c) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările beneficiarului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30(treizeci) de zile;
- e) să presteze servicii de colectare separata a deșeurilor reciclabile, de pe centrele de colectare;
- f) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- g) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum 5(cinci) zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitătea și utilitatea;
- h) să plătească penalizări în cuantum de 0,1% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
 - 1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 - 2. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
 - 3. neridicarea deșeurilor conform graficului stabilit prin contract;
- i) să doteze punctele de precollectare cu recipiente de colectare, prin amplasarea acestora în locurile special amenajate stabilite de autoritățile administrației publice locale, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;
- j) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor legale în vigoare;
- k) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeuri municipale în afara lor;
- l) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;
- m) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
- n) să încarce întreaga cantitate de deșeuri, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
- o) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru beneficiar;
- p) să mențină în stare salubră punctele de colectare amplasate pe domeniul public;
- r) să aducă la cunoștința beneficiarului modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la beneficiar;
- s) Să dețină autorizație de mediu conform prevederilor art.2, pct. 9, din OUG nr. 195/2005, actualizată, privind protecția mediului;
- x) Să transmita situațiile centralizatoare periodice privind cantitățile de deșeuri colectate de pe raza unitatii administrative teritoriale, cantitati necesare la calculul privind îndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute în OUG nr. 74/2018;

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile beneficiarului

Art. 8. - Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;

- b) să i se presteze activitatea de colectare separata a deeurilor reciclabile în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către prestator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- d) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare separata a deeurilor reciclabile;
- f) să primească răspuns în maximum 30(treizeci) zile la sesizările adresate prestatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- g) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- h) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

Art. 10. - Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare separata a deeurilor reciclabile;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare separata a deeurilor reciclabile;
- c) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris prestatorului, în termen de 10(zece) zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, dacă este cazul;
- e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate pre-colectării deeurilor menajere;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de pre-colectare, în cazul deteriorării acestora;
- g) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face pre-colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deeurile reciclabile, dacă acestea se află pe proprietatea lor;
- i) să execute operațiunea de pre-colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deeururi;
- j) să nu introducă în recipientele de pre-colectare deeururi din alte categorii;
- k) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând orice obstacol menit sa blocheze accesul autovehiculelor speciale de colectare deeururi inclusiv sa inlature rezultatul intemperiiilor si calamitatilor naturale, daca este cazul.
- l)) sa incheie protocoale tripartite cu Prestatorul si Organizatiile de transfer de responsabilitate OIREP, in vederea recuperarii costurilor de colectare separata si transportul separate al deeurilor reciclabile din ambalaje, si totodata in vederea indeplinirii obiectivelor anuale de reciclare/valorificare a deeurilor reciclabile din ambalaje, conform prevederilor O.G. 74/2018

CAPITOLUL V

Colectarea deeurilor pe fractii separate

Art. 11. - Colectarea deeurilor pe fractii separate se va face după cum urmează :

Perioada	Numarul de colectari efectuate in decurs de o luna	Zilele în care se va face colectarea	Intervalul orar**)
Permanent	SAPTAMANALA		08.00 – 18.00

CAPITOLUL VI

Tarife, facturare și modalități de plată

Art. 12. - Valoarea contractului este de **100 lei/lunar**, respectiv **1200 lei/ 12 luni**, fara TVA si se factureaza direct beneficiarului, Primaria Comunei Topleş, reprezentand cheltuieli facute de operator cu inregistrarea, gestionarea si comunicarea datelor rezultate din indeplinirea obiectului contractului. Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință beneficiarului cu minimum 15(cincisprezece) zile înainte începerii perioadei de facturare.

- Tarifele ce urmeaza sa fie facturate de operator direct catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) sunt :

- **1142,72 lei/tona** pentru colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale tarif ce nu include veniturile din valorificarea acestuia, respectiv 780 lei/tona tarif ce contine in structura sa valorificarea acestora – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

a. 1100 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **P.E.T.** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

b. 1100 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **STICLA.** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

c. 780 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **PLASTIC.** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

d. 780 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **CARTON HARTIE.** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

e. 1500 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **ALUMINIU.** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

f. 500 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **OTEL-INOX METALICE.** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

g. 500 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **LEMN** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

Art. 13. -a) Facturarea se face lunar, potrivit prevederilor contractuale.

b) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărei parti, serviciul prestat si prețul/tariful aplicat, inclusiv baza legală.

Art. 14. – a) Factura pentru prestarea serviciului se emite cel mai tarziu pana la data de 15(cincisprezece) a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuata. Beneficiarul este obligat sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciului de care a beneficiat in termenul de scadenta de 15(cincisprezece) zile de la data emiterii facturii. Data emiterii facturii si data scadentei se inscriu pe factura. Termenul de scadenta privind plata facturii se ia in calcul de la data emiterii facturii

b) Neachitarea facturii în termen de 30(treizeci) de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

c) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

d) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

e) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al prestatorului.

Art. 15. - Beneficiarul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) virament bancar;

b) cu ordin de plată;

Art. 16. - În funcție de modalitatea de plată, aceasta se considera efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

a) data certificării plății de către unitatea bancară a beneficiarului pentru ordinele de plată;

b) data certificată de prestator pentru viramentul bancar efectuat.

Art. 17. - În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

Art. 18. - Facturile și documentele de plată se transmit de prestator la adresa

Prestator	Beneficiar
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L	PRIMARIA COMUNEI TOPLEȚ
Drobeta Turnu Severin Calea Timisoarei nr. 220X Persoana Contact : CONDESCU ION TEL : 0745376319 TEL : 0252323470 office@bcavioservice.ro	Comuna Topleț , Jud. Caraș-Severin Persoana Contact : Hașcă Ilie TEL :0255/522409 TEL : 0742194536 EMAIL : primaria.topleț@gmail.com

CAPITOLUL VII

Răspunderea contractuală

Art. 19. - (a) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor contractuale ce se completează cu dispozițiile legale ale celorlalte acte normative în vigoare.

(b) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3(trei) zile de la efectuarea plății.

(c) Refuzul total sau parțial al beneficiarului de a plăti o factură emisă de prestator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10(zece) zile de la data primirii facturii.

CAPITOLUL VIII

Forța majoră

Art. 20. - (a) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(b) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5(cinci) zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

(c) Dacă în termen de 30(treizeci) zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese

CAPITOLUL IX Legea aplicabila si litigii

Art. 21. - Legea aplicabila prezentului contract este limba romana.

Art. 22. - Toate demersurile si solicitarile efectuate pe parcursul derularii prezentului contract si in legatura cu contractul se vor desfasura in limba romana. In cazul in care exista corespondenta intr-o alta limba decat limba contractuala, aceasta va fi obligatoriu insotita de traducere autorizata in limba romana.

Art. 23. - Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 24. - În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAPITOLUL X Dispoziții finale

Art. 25. - În toate aspectele legale ce nasc din prezentul contract si in legatura cu acesta, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare și ale altor acte normative incidente.

Art. 26. - Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

Art. 27. - Anexele 1-3 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 28. - Prezentul contract a fost încheiat astazi _____ în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte, si intra in vigoare la data de _____.

Prestator,
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L
Director General ,
ROBU CICERONE FLORINEL

Beneficiar,
COMUNA TOPLEȚ
Primar,
HAȘCĂ ILIE

Președinte de ședință,
VLĂDULESCU PETRU



Contrasemnează,
Secretar general,
Olaru Nicolae



ANEXA 1

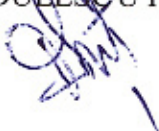
Indicatorii minimi de performanță conform OUG nr. 74/2018

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
<p>Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a).</p>	<p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.</p>	<p>40% pentru anul 2019</p> <p>50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021</p> <p>70% începând cu anul 2022</p>
<p>Operarea stațiilor de sortare.</p>	<p>Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%).</p>	<p>75%*</p>
<p>Operarea instalației de tratare mecano-biologică.</p>	<p>Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația de tratare mecano-biologică (%).</p>	<p>3%*</p>
<p>Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.</p>	<p>Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).</p>	<p>Valorile sunt prevăzute în anexa nr. 6.</p>

Prestator,
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L
Director General,
ROBU CICERONE FLORINEL

Beneficiar,
COMUNA TOPLEȚ
Primar,
HAȘCĂ ILIE

Președinte de ședință,
VLĂDULESCU PETRU




Contrasemnează,
Secretar general,
Olaru Nicolae




ANEXA 2
AMPLASAMENTUL CENTRELOR DE COLECTARE

Nr crt	LOCAȚIE CENTRE DE COLECTARE	LOCALITATE	DOTARE EUROPEBELE
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

Prestator,
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L
Director General ,
ROBU CICERONE FLORINEL

Beneficiar,
COMUNA TOPLEȚ
Primar,
HAȘCĂ ILIE

Președinte de sedință,
VLĂDULESCU PETRU



Contrasemnează,
Secretar general,
Olaru Nicolae



ANEXA 3

LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Gradul de asigurare în furnizarea serviciului este de 90 %/lună.
Legislația și normele tehnice aplicabile serviciului de colectare a deșeurilor municipale pentru care se încheie contractul sunt:

Nr. Crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea 51/2006, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 121 din 5 martie 2013, cu modificările și completările ulterioare	Legea serviciilor comunitare de utilități publice
2.	Legea 99/207 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006.	Legea serviciului de salubritate a localităților
3.	ORDIN nr. 82 din 9 martie 2015, cu modificările și completările ulterioare	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C., pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților
4.	Ordinul 112/2007	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C., pentru aprobarea contractului cadru al serviciului de salubritate a localităților
5.	Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, Republicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 220 din 28 martie 2011	Legea privind regimul deșeurilor
6.	H.G. 856/2002	Hotărârea de Guvern, privind evidența deșeurilor
7.	GG. 74/2018	pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu
8.	LEGE Nr. 249/2015 din 28 octombrie 2015	Legea privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
9.	Ordinul 95/2005	Ordinul M.M. G.A., privind stabilirea criteriilor de acceptare a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor în fiecare depozit
10.	O.U.G. 195/2005	Ordonanța de Urgență privind protecția mediului
11.	Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice	Legea privind achizițiile publice – PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 390 din 23 mai 2016

Prestator,
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L
Director General,
ROBU CICERONE FLORINEL

Beneficiar,
COMUNA TOPLEȚ
Primar,
HAȘCĂ ILIE

Președinte de ședință,
VLĂDULESCU PETRU



Contrasemnează,
Secretar general,
Olaru Nicolae

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TOPLEȚ
NR.32 DIN 26.03.2021

COMISIA PENTRU MUNCĂ, PROTECȚIE SOCIALĂ, PROTECȚIA COPILULUI, ÎNVĂȚĂMÂNT,
SĂNĂTATE ȘI FAMILIE, ACTIVITĂȚI SOCIO-CULTURALE, CULTE, TINERET ȘI SPORT A
CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI TOPLEȚ

RAPORT DE AVIZARE

La Proiectul de Hotărâre privind aprobarea “Contractului de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje”.

Comisia, întrunită în ședința de lucru, astăzi 26.03.2021, orele 15⁰⁰, în urma analizei materialelor prezentate si a **proiectului de hotărâre privind aprobarea “Contractului de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje”.**

constată următoarele:

- Proiectul de hotărâre cuprinde măsuri oportune, existând mijloace materiale pentru îndeplinirea măsurilor propuse;

Având în vedere că proiectul de hotărâre este întocmit cu respectarea prevederilor legale, comisia

avizează fără amendamente

proiectul de hotărâre privind aprobarea “Contractului de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje”.

PREȘEDINTE COMISIE



SECRETAR COMISIE



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TOPLEȚ
NR.32 DIN 26.03.2021

**Comisia pentru agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, protecția mediului și turism a
Consiliului Local al Comunei Topleț**

RAPORT DE AVIZARE

La Proiectul de Hotărâre privind aprobarea “Contractului de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje”.

Comisia, întrunită în ședința de lucru, astăzi 26.03.2021, orele 15⁰⁰, în urma analizei materialelor prezentate si a **proiectului de hotărâre privind aprobarea “Contractului de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje”.**

constată următoarele:

- Proiectul de hotărâre cuprinde măsuri oportune, existând mijloace materiale pentru îndeplinirea măsurilor propuse;

-

Având în vedere că proiectul de hotărâre este întocmit cu respectarea prevederilor legale, comisia

avizează fără amendamente

proiectul de hotărâre privind aprobarea “Contractului de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje”.

PREȘEDINTE COMISIE



SECRETAR COMISIE



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TOPLEȚ
NR.32 DIN 26.03.2021

COMISIA PENTRU ACTIVITĂȚI ECONOMICO-FINANCIARE
JURIDICĂ, DE DISCIPLINĂ, RELAȚII EXTERNE ȘI INTEGRARE EUROPEANĂ A
CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI TOPLEȚ

RAPORT DE AVIZARE

La Proiectul de Hotărâre privind aprobarea “Contractului de colectare separata si transportul separat al deeurilor reciclabile din ambalaje”.

Comisia, întrunită în ședința de lucru, astăzi 26.03.2021, orele 15⁰⁰, în urma analizei materialelor prezentate si a **proiectului de hotărâre privind aprobarea “Contractului de colectare separata si transportul separat al deeurilor reciclabile din ambalaje”.**

constată următoarele:

- Proiectul de hotărâre cuprinde măsuri oportune, existând mijloace materiale pentru îndeplinirea măsurilor propuse;

Având în vedere că proiectul de hotărâre este întocmit cu respectarea prevederilor legale, comisia

avizează fără amendamente

proiectul de hotărâre privind aprobarea “Contractului de colectare separata si transportul separat al deeurilor reciclabile din ambalaje”.

PREȘEDINTE COMISIE



SECRETAR COMISIE



HOTĂRÂREA NR.
DIN DATA DE

Privind aprobarea “Contractului de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje”

Consiliul Local al Comunei Topleț, întrunit în ședința ordinară/extraordinară, din data de ;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de Primarul Comunei Topleț;
- Raportul compartimentului de resort;
- Avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Topleț;
- Necesitate indeplinirii indicatorilor de performanta privind obiectivele anuale de colectare, reciclare si valorificare pentru deseurile menajere si asimilate de pe raza unitatilor administrative teritoriale prevazute in OUG 74/2018,cu modificările și completările ulterioare;
- Obligatia incheierii de protocoale intre Operator, UAT si OIREP privind colectarea separata si transportul, stocarea temporara, sortarea si valorificarea deseurilor din ambalaje prevazuta de OUG 74/2018, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 92, alin. (1) și alin. (2), lit. g) din O.U.G.nr.57/2109 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. s), art. 139 alin.(3), lit. a) și h) și al art.196, alin.(1), lit.a) din O.U.G.nr.57/2109 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE

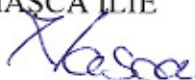
Art.1. – (1) Se aproba incheierea “*Contractului de prestari servicii de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje*” cu S.C. **BCA VIO SERVICE S.R.L.**, cu sediul in Dr. Tr. Severin, Calea Timisoarei, nr. 220X, CUI RO26119987, prevazut in Anexa la prezenta hotărâre.

(2) Plata valorii contractului de 100 lei/lunar, respectiv, 1200 lei/12 luni, fără TVA, se va face din Bugetul Local al Comunei Topleț, Capitolul 74.02.20. –Bunuri și servicii.

Art. 2.- Se imputerniceste domnul **HAȘCĂ ILIE**, in calitate de Primar al Comunei **TOPLEȚ** sa semneze in numele si pe seama **COMUNEI TOPLEȚ** , “*Contractului de prestari servicii de colectare separata si transportul separat al deseurilor reciclabile din ambalaje*” ce urmeza a fi incheiat cu **S.C. BCA VIO SERVICE S.R.L.**

Art. 3. - Prezenta hotărâre se comunica Primarului Comunei Topleț, compartimentului financiar și economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Topleț, S.C. **BCA VIO SERVICE S.R.L.** , Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin.

Inițiator proiect,
PRIMAR
HASCĂ ILIE



Vizat pentru legalitate,
Secretar general,
Olaru Nicolae



Anexa la
Hotărârea Consiliului Local al Comunei Topleț nr...../.....2021

C O N T R A C T

**de prestari servicii de colectare separata si transportul separat
al deseurilor reciclabile din ambalaje**

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I

Părțile contractante

Art. 1. – COMUNA TOPLEȚ, cu sediul în loc. Topleț, Sat Topleț, Nr. 97, jud. Caraș-Severin, , având codul unic de înregistrare **3227270**, reprezentată prin domnul HAȘCĂ ILIE, având funcția de **PRIMAR**, în calitate de **beneficiar** ,

SI

S.C. **BCA VIO SERVICE S.R.L.** , cu sediul în **Drobeta Turnu Severin, Calea Timisoarei, nr.220X** tel./fax **+40252323470** CUI **RO26119987** înmatriculată la Registrul Comerțului Mehedinți sub numărul **J25/345/2009** cont nr. **RO74UGBI0000552007684RON** deschis la Banca **GARANTI BANK**, reprezentată prin **ROBU CICERONE FLORINEL**, având funcția de Director General, în calitate de **prestator** , fiind operator licențiat titular de Licența ANRSC clasa II nr. 4494/11.12.2018 privind activitatea de colectare separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractiile colectate separat fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice, electronice baterii si acumulatori, au convenit să încheie, în temeiul Legii nr. 211/2011 – actualizată si O.U.G. nr. 74/2018, prezentul contract prestare de colectare separata a deseurilor reciclabile, cu respectarea următoarelor clauze :

CAPITOLUL II

Obiectul contractului

Art. 2. - Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea de servicii de colectare separata a fluxului de deseuri reciclabile din ambalaje, în amestec sau pe fractii, de pe domeniul public si privat al unitatii administrative teritoriale al COMUNEI TOPLEȚ .

Art. 3. - Prestatorul va presta activitatea de colectare separata a deseurilor reciclabile, pe teritoriul administrativ al comunei Topleț, județul Caraș-Severin, respectiv localitățile aparținătoare.

Art. 4. - Prezentul contract de prestare servicii de colectare separata a deseurilor reciclabile s-a încheiat pentru activitatea de ridicare deseuri de pe centrele de colectare aflate pe teritoriul

administrative teritorial al comunei Topleț , numărul de centre și amplasamentul acestora fiind prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul contract, anexa ce face parte integrantă din contract.

Art. 5. - a) Contractul de prestări servicii de colectare separată a deșeurilor reciclabile, se încheie pe o perioadă de **12 LUNI** de la data încheierii acestuia, cu posibilitatea prelungirii acestuia numai după încheierea unui act adițional;

b) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

1. prin acordul scris al părților;

2. prin denunțare unilaterală de beneficiar, cu un preaviz de 30(treizeci) de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către prestator;

3. prin denunțare unilaterală de către prestator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30(treizeci) de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii;

4. prin reziliere.

5. În cazul în care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea deșeurilor

asociație la care Consiliul Local a aderat, își va desemna delegatul unic care să desfășoare activitatea de salubritate a localităților membre, acest contract va înceta de drept

c) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat beneficiarului și se poate pune în aplicare după 15(cincisprezece) zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către beneficiar.

CAPITOLUL III

Drepturile și obligațiile prestatorului

Art. 6. - Prestatorul are următoarele drepturi:

a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate conform tarifului stabilit prin contract;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare servicii de colectare separată a deșeurilor reciclabile, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite recuperarea debitelor în instanță;

f) să încaseze contravaloarea recipientelor de pre-colectare deteriorate, distruse sau sustrase, pe durata derulării contractului, recipientele fiind predate în baza unui proces-verbal de predare-primire;

g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului către beneficiar, fără plata unei penalizări cu un preaviz de 5(cinci) zile în cazul în care beneficiarul nu își îndeplinește obligația de plată a facturilor în termenul legal.

h) să încheie protocoale cu Organizațiile de transfer de responsabilitate OIREP, în vederea recuperării costurilor de colectare separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile din ambalaje, și totodată în vederea îndeplinirii obiectivelor anuale de reciclare/valorificare a deșeurilor reciclabile din ambalaje, conform prevederilor O.G. 74/2018

Art. 7. - Prestatorul are următoarele obligații:

a) să asigure prestarea serviciilor de colectare separată a deșeurilor reciclabile, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;

- c) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările beneficiarului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30(treizeci) de zile;
- e) să presteze servicii de colectare separată a deșeurilor reciclabile, de pe centrele de colectare;
- f) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- g) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum 5(cinci) zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea și utilitatea;
- h) să plătească penalizări în cuantum de 0,1% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
 - 1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 - 2. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
 - 3. neridicarea deșeurilor conform graficului stabilit prin contract;
- i) să doteze punctele de precollectare cu recipiente de colectare, prin amplasarea acestora în locurile special amenajate stabilite de autoritățile administrației publice locale, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;
- j) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor legale în vigoare;
- k) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeurile municipale în afara lor;
- l) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;
- m) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
- n) să încarce întreaga cantitate de deșeurile, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
- o) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru beneficiar;
- p) să mențină în stare salubră punctele de colectare amplasate pe domeniul public;
- r) să aducă la cunoștința beneficiarului modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la beneficiar;
- s) Să dețină autorizație de mediu conform prevederilor art.2, pct. 9, din OUG nr. 195/2005, actualizată, privind protecția mediului;
- x) Să transmită situațiile centralizatoare periodice privind cantitățile de deșuri colectate de pe raza unității administrative teritoriale, cantități necesare la calculul privind îndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute în OUG nr. 74/2018;

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile beneficiarului

Art. 8. - Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;

- b) să i se presteze activitatea de colectare separata a deseurilor reciclabile în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către prestator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- d) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare separata a deseurilor reciclabile;
- f) să primească răspuns în maximum 30(treizeci) zile la sesizările adresate prestatorului cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- g) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- h) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

Art. 10. - Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare separata a deseurilor reciclabile;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare separata a deseurilor reciclabile;
- c) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris prestatorului, în termen de 10(zece) zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, dacă este cazul;
- e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora;
- g) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile reciclabile, dacă acestea se află pe proprietatea lor;
- i) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- j) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeuri din alte categorii;
- k) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând orice obstacol menit sa blocheze accesul autovehiculelor speciale de colectare deseuri inclusiv sa inlature rezultatul intemperiiilor si calamitatilor naturale, daca este cazul.
- l)) sa incheie protocoale tripartite cu Prestatorul si Organizatiile de transfer de responsabilitate OIREP, in vederea recuperarii costurilor de colectare separata si transportul separate al deseurilor reciclabile din ambalaje, si totodata in vederea indeplinirii obiectivelor anuale de reciclare/valorificare a deseurilor reciclabile din ambalaje, conform prevederilor O.G. 74/2018

CAPITOLUL V

Colectarea deșeurilor pe fractii separate

Art. 11. - Colectarea deșeurilor pe fractii separate se va face după cum urmează :

Perioada	Numarul de colectari efectuate in decurs de o luna	Zilele în care se va face colectarea	Intervalul orar**)
Permanent	SAPTAMANALA		08.00 – 18.00

CAPITOLUL VI

Tarife, facturare și modalități de plată

Art. 12. - Valoarea contractului este de **100 lei/lunar**, respectiv **1200 lei/ 12 luni**, fara TVA si se factureaza direct beneficiarului, Primaria Comunei Topleț, reprezentand cheltuieli facute de operator cu inregistrarea, gestionarea si comunicarea datelor rezultate din indeplinirea obiectului contractului. Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință beneficiarului cu minimum 15(cincisprezece) zile înainte începerii perioadei de facturare.

- Tarifele ce urmeaza sa fie facturate de operator direct catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) sunt :

- **1142,72 lei/tona** pentru colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipal tariff ce nu include veniturile din valorificarea acestuia, respectiv 780 lei/tona tarif ce contine in structura sa valorificarea acestora – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

a. 1100 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **P.E.T.** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

b. 1100 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **STICLA.** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

c. 780 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **PLASTIC.** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

d. 780 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **CARTON HARTIE.** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

e. 1500 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **ALUMINIU.** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

f. 500 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **OTEL-INOX METALICE.** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

g. 500 lei/tona pentru colectarea separata, a deșeurilor din, **LEMN** – **acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;**

Art. 13. -a) Facturarea se face lunar, potrivit prevederilor contractuale.

b) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărei parti, serviciul prestat si prețul/tariful aplicat, inclusiv baza legală.

Art. 14. – a) Factura pentru prestarea serviciului se emite cel mai tarziu pana la data de 15(cincisprezece) a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuata. Beneficiarul este obligat sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciului de care a beneficiat in termenul de scadenta de 15(cincisprezece) zile de la data emiterii facturii. Data emiterii facturii si data scadentei se inscriu pe factura. Termenul de scadenta privind plata facturii se ia in calcul de la data emiterii facturii

b) Neachitarea facturii în termen de 30(treizeci) de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

c) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

d) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

e) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al prestatorului.

Art. 15. - Beneficiarul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) virament bancar;

b) cu ordin de plată;

Art. 16. - În funcție de modalitatea de plată, aceasta se considera efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

a) data certificării plății de către unitatea bancară a beneficiarului pentru ordinele de plată;

b) data certificată de prestator pentru viramentul bancar efectuat.

Art. 17. - În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

Art. 18. - Facturile și documentele de plată se transmit de prestator la adresa

Prestator	Beneficiar
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L	PRIMARIA COMUNEI TOPLEȚ
Drobeta Turnu Severin Calea Timisoarei nr. 220X Persoana Contact : CONDESCU ION TEL : 0745376319 TEL : 0252323470 office@bcavioservice.ro	Comuna Topleț , Jud. Caraș-Severin Persoana Contact : Hașcă Ilie TEL :0255/522409 TEL : 0742194536 EMAIL : primaria.topleț@gmail.com

CAPITOLUL VII

Răspunderea contractuală

Art. 19. - (a) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor contractuale ce se completează cu dispozițiile legale ale celorlalte acte normative în vigoare.

(b) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3(trei) zile de la efectuarea plății.

(c) Refuzul total sau parțial al beneficiarului de a plăti o factură emisă de prestator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10(zece) zile de la data primirii facturii.

CAPITOLUL VIII

Forța majoră

Art. 20. - (a) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(b) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5(cinci) zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

(c) Dacă în termen de 30(treizeci) zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese

CAPITOLUL IX Legea aplicabila si litigii

Art. 21. – Legea aplicabila prezentului contract este limba romana.

Art. 22. - Toate demersurile si solicitarile efectuate pe parcursul derularii prezentului contract si in legatura cu contractul se vor desfasura in limba romana. In cazul in care exista corespondenta intr-o alta limba decat limba contractuala, aceasta va fi obligatoriu insotita de traducere autorizata in limba romana.

Art. 23. - Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 24. - În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAPITOLUL X Dispoziții finale

Art. 25. - În toate aspectele legale ce nasc din prezentul contract si in legatura cu acesta, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare și ale altor acte normative incidente.

Art. 26. - Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

Art. 27. – Anexele 1-3 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 28. - Prezentul contract a fost încheiat astazi _____ în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte, si intra in vigoare la data de _____.

Prestator,
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L
Director General ,
ROBU CICERONE FLORINEL

Beneficiar,
COMUNA TOPLEȚ
Primar,
HASCĂ ILIE



Inițiator proiect,
PRIMAR
HASCĂ ILIE



Vizat pentru legalitate,
Secretar general,
Olaru Nicolae



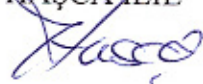
ANEXA 1

Indicatorii minimi de performanță conform OUG nr. 74/2018

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a).	<p>Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.</p>	<p>40% pentru anul 2019</p> <p>50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021</p> <p>70% începând cu anul 2022</p>
Operarea stațiilor de sortare.	Cantitatea totală de deșuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptate la stațiile de sortare (%).	75%*
Operarea instalației de tratare mecano-biologică.	Cantitatea totală de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptată la instalația de tratare mecano-biologică (%).	3%*
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.	Cantitatea totală de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).	Valorile sunt prevăzute în anexa nr. 6.

Prestator,
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L
Director General,
ROBU CICERONE FLORINEL

Inițiator proiect,
PRIMAR
HAȘCĂ ILIE




Beneficiar,
COMUNA TOPLEȚ

Primar,
HAȘCĂ ILIE

Vizat pentru legalitate,
Secretar general,
Olaru Nicolae



ANEXA 2
AMPLASAMENTUL CENTRELOR DE COLECTARE

Nr crt	LOCAȚIE CENTRE DE COLECTARE	LOCALITATE	DOTARE EUROPEUBELE
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

Prestator,
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L
Director General ,
ROBU CICERONE FLORINEL

Inițiator proiect,
PRIMAR
HAȘCĂ ILIE
Hasca



Beneficiar,
COMUNA TOPLEȚ
Primar,
HAȘCĂ ILIE
Hasca

Vizat pentru legalitate,
Secretar general,
Olaru Nicolae
ay

ANEXA 3

LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Gradul de asigurare în furnizarea serviciului este de 90 %/lună.
Legislația și normele tehnice aplicabile serviciului de colectare a deșeurilor municipale pentru care se încheie contractul sunt:

Nr. Crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea 51/2006, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 121 din 5 martie 2013, cu modificările și completările ulterioare	Legea serviciilor comunitare de utilitati publice
2.	Legea 99/207 pentru modificarea si completarea Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006.	Legea serviciului de salubritate a localitatilor
3.	ORDIN nr. 82 din 9 martie 2015, cu modificarile si completarile ulterioare	Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C., pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localitatilor
4.	Ordinul 112/2007	Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C., pentru aprobarea contractului cadru al serviciului de salubritate a localitatilor
5.	Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, Republicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 220 din 28 martie 2011	Legea privind regimul deșeurilor
6.	H.G. 856/2002	Hotararea de Guvern, privind evidenta deșeurilor
7.	GG. 74/2018	pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu
8.	LEGE Nr. 249/2015 din 28 octombrie 2015	Legea privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
9.	Ordinul 95/2005	Ordinul M.M. G.A., privind stabilirea criteriilor de acceptare a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor in fiecare depozit
10.	O.U.G. 195/2005	Ordonanta de Urgenta privind protectia mediului
11.	Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice	Legea privind achizițiile publice – PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 390 din 23 mai 2016

Prestator,
S.C BCA VIO SERVICE S.R.L
Director General,
ROBU CICERONE FLORINEL

Beneficiar,
COMUNA TOPLET
Primar,
HAȘCĂ ILIE

Inițiator proiect,
PRIMAR
HAȘCĂ ILIE

Hașcă



Vizat pentru legalitate,
Secretar general,
Olaru Nicolae

ay

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea "Contractului de colectare separata si transportul separat al deșeurilor reciclabile din ambalaje"

Având în vedere:

- Adresa cu nr. 53/18.03.2021 a SC Ecologica Băile Herculane SRL privind imposibilitatea, pe termen nelimitat, de a ridica deșeurile reeciclabile din arealul Comunei Topleț, deoarece autocompactoarea ce colecta deșeurile reciclabile s-a defectat;
- Oferta comercială cu nr. 1116/22,03,2021, înregistrată la Primăria Comunei Topleț cu nr. 8432/25.03.2021, formulată de către SC BCA VIO SERVICE SRL privind serviciul de colectare separată a deșeurilor reciclabile în vederea îndeplinirii obiectivelor anuale de reciclare-valorificare, conform prevederilor OUG 74/2018 ;
 - Necesitate îndeplinirii indicatorilor de performanta privind obiectivele anuale de colectare, reciclare si valorificare pentru deșeurile menajere si asimilate de pe raza unitatilor administrative teritoriale prevazute în OUG 74/2018,cu modificările și completările ulterioare;
 - Obligatia incheierii de protocoale între Operator, UAT si OIREP privind colectarea separata si transportul, stocarea temporara, sortarea si valorificarea deșeurilor din ambalaje prevazuta de OUG 74/2018, cu modificările și completările ulterioare;
 - Necesitatea încheierii în regim de urgență a unui contract de colectare separată a deșeurilor, deoarece, în caz contrar, Comuna Topleț ar fi obligată să plătească taxa de 100 lei/tonă deșeuri la Fondul de mediu corelativ cu obligația de colecta pe cheltuială proprie deșeurile menajere de la populație și agenți economici;
 - Prevederile art. 92, alin. (1) și alin. (2), lit. g) și ale art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. s), din O.U.G.nr.57/2109 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Inițial contractual se va încheia pe un an de zile, cu posibilitatea prelungirii acestuia, prin act adițional.

Plata valorii contractului de 100 lei/lunar, respectiv, 1200 lei/12 luni, fără TVA, se va face din Bugetul Local al Comunei Topleț, Capitolul 74.02.20. –Bunuri și servicii.

Pentru aceste considerente solicit aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea "Contractului de colectare separata si transportul separat al deșeurilor reciclabile din ambalaje".

Inițiator proiect,
P R I M A R,
HAȘCĂ ILIE



RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea "Contractului de colectare separata si transportul separat al deșeurilor reciclabile din ambalaje"

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de Primarul Comunei Topleț;
 - Adresa cu nr. 53/18.03.2021 a SC Ecologica Băile Herculane SRL privind imposibilitatea, pe termen nelimitat, de a ridica deșeurile reciclabile din arealul Comunei Topleț, deoarece autocompactoarea ce colecta deșeurile reciclabile s-a defectat;
 - Oferta comercială cu nr. 1116/22,03,2021, înregistrată la Primăria Comunei Topleț cu nr. 8432/25.03.2021, formulată de către SC BCA VIO SERVICE SRL privind serviciul de colectare separată a deșeurilor reciclabile în vederea îndeplinirii obiectivelor anuale de reciclare;valorificare, conform prevederilor OUG 74/2018 ;
 - Necesitate îndeplinirii indicatorilor de performanta privind obiectivele anuale de colectare, reciclare si valorificare pentru deseurile menajere si asimilate de pe raza unitatilor administrative teritoriale prevazute in OUG 74/2018,cu modificările și completările ulterioare;
 - Obligatia incheierii de protocoale intre Operator, UAT si OIREP privind colectarea separata si transportul, stocarea temporara, sortarea si valorificarea deșeurilor din ambalaje prevazuta de OUG 74/2018, cu modificările și completările ulterioare;
 - Necesitatea încheierii în regim de urgență a unui contract de colectare separată a deșeurilor, deoarece, în caz contrar, Comuna Topleț ar fi obligată să plătească taxa de 100 lei/tonă deșeuri la Fondul de mediu corelativ cu obligația de colecta pe cheltuiulă proprie deșeurile menajere de la populație și agenți economici;
 - Prevederile art. 92, alin. (1) și alin. (2), lit. g) și ale art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. s), din O.U.G.nr.57/2109 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Inițial contractual se va încheia pe un an de zile, cu posibilitatea prelungirii acestuia, prin act adițional.
- Plata valorii contractului de 100 lei/lunar, respectiv, 1200 lei/12 luni, fără TVA, se va face din Bugetul Local al Comunei Topleț, Capitolul 74.02.20. –Bunuri și servicii.

Constatînd respectarea prevederilor legale în materie, avizez favorabil proiectul de hotărâre privind aprobarea "Contractului de colectare separata si transportul separat al deșeurilor reciclabile din ambalaje".

Secretar general,
Olaru Nicolae



S.C. ECOLOGICA BAILE HERCULANE SRL
Str. Cernei, nr. 7
Baile Herculane, CS
Nr. Reg. J11/1147/2007
CUI 22976664
Nr. 53 din 18.03.2021

JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN	
PRIMĂRIA COMUNEI TOPLET	
INTRARE	Nr. 896
IESIRE	
Tua 25	Luna 03 Anul 2021

CATRE

PRIMARIA

TOPLET, MEHADIA, CORNEREVA, IABLANITA,
CORNEREVA, MEHADICA, LUNCAVITA,
DOMASNEA, TEREGOVA

Prin prezenta va aducem la cunostinta ca suntem in imposibilitatea, pe temen nelimitat, de a ridica deseurile reciclabile conform programului comunicat, de la beneficiarii persoane fizice si juridice din arealul comunei dumneavoastra, intrucat autocompactoarea ce colecta deseurile reciclabile s-a defectat si se afla in reparatie. Nu avem cunostinta cat va dura reparatia tinand cont ca piesele necesare vin din import si nu am primit un termen de livrare de la societatea ce a comandat piesele necesare efectuarii reparatiei.

Va rugam sa luati masurile necesare pentru a informa cetatenii cu privire la situatia de fata, sa nu se ajunga la acumulari si depozitari necontrolate de deseuri.

Va multumim pentru colaborare.

Director,



B.C.A VIO SERVICE S.R.L.
Drobeta Tr.Severin, Mehedinti

Calea Timisoarei, Nr. 220X

CUI RO26119987, Nr. R.C. J25/345/2009

Tel: +40761603120

Email: office@bcavioservice.ro bcavioservice@gmail.com

GARANTIBANK INTERNATIONAL NV- SUCURSALA ROMANIA

IBAN : RO74UGBI0000552007684RON

JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
PRIMĂRIA COMUNEI TOPLEȚ
INTRARE Nr. 842
IESIRE Ziua 25 Luna 03 Anul 2021



OFERTA COMERCIALA PRIVIND SERVICIUL DE COLECTARE SEPARATA A DESEURILOR RECICLABILE IN VEDEREA INDEPLINIRII OBIECTIVELOR ANUALE DE RECICLARE VALORIFICARE CONFORM PREVEDERILOR OUG 74/2018

S.C. B.C.A. VIO SERVICE S.R.L.

INTRARE NR. 1116
IESIRE Ziua 22 Luna 03 Anul 2021

Subscrisa S.C. **BCA VIO SERVICE S.R.L.**, cu sediul în Drobeta Turnu Severin, Calea Timisoarei, nr.220X tel./fax +40252323470 CF RO26119987 RC J25/345/2009 cont nr. RO74UGBI0000552007684RON deschis la Banca GARANTI BANK, reprezentata prin Adrian Iovan in calitate de Executive Manager, fiind operator licentiat titular de Licenta ANRSC clasa II nr. 4494/11.12.2018 privind activitatea de colectare separata si transportul separat al deșeurilor municipale si al deșeurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractiile colectate separat fara a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice baterii si acumulatori, **supunem atentiei dumneavoastra propunerea noastra privind serviciul de colectare separata a deșeurilor reciclabile, in vederea indeplinirii obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevazute de OUG 74/2018.**

Colectarea selectivă/separată a deșeurilor a devenit obligatorie începând cu 1 iulie 2019. Punctele de colectare a deșeurilor sunt dotate cu containere pentru fiecare categorie de deșeuri care se colectează selectiv, după un cod al culorilor și anume:

hârtie-carton, plastic-metal și sticlă.

Beneficiile colectării selective :

- Scad costurile generale de salubritate ale populatiei ;
- Scade volumul lunar de deșeuri reziduale care se depozitează;
- Se evită amenzi aplicabile pentru nerespectarea reglementărilor în vigoare;
- Se recuperează materialele reciclabile care ulterior se transformă în materie primă;
- Se reduce poluarea aerului, apei și solului, precum și a mediului înconjurător;
- Se reduce consumul de energie;
- Ajutăm la conservarea resurselor naturale ale pământului;
- Contribuim la menținerea unui mediu mai curat.



Conform prevederilor OUG 74/2018 au fost stabiliți indicatorii de performanță privind îndeplinirea obiectivelor anuale de colectare, reciclare și valorificare pentru deșeurile menajere și asimilate de pe raza unităților administrativ teritoriale, după cum urmează:

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
<p>Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a).</p>	<p>Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.</p>	<p>40% pentru anul 2019</p> <p>50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021</p> <p>70% începând cu anul 2022</p>
<p>Operarea stațiilor de sortare.</p>	<p>Cantitatea totală de deșuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptate la stațiile de sortare (%).</p>	<p>75%*</p>
<p>Operarea instalației de tratare mecano-biologică.</p>	<p>Cantitatea totală de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptată la instalația de tratare mecano-biologică (%).</p>	<p>3%*</p>
<p>Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.</p>	<p>Cantitatea totală de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).</p>	<p>Valorile sunt prevăzute în anexa nr. 6.</p>



Avand in vedere cele enumerate anterior, va propunem urmatoarele:

- Infiintare de centre de colectare separata ingradite, compuse din baterii de 3 recipiente de colectare cu capacitate de 1,1 mc pentru plastic, sticla si caton, identificate separat – **obligatie de implementat conform prevederilor OUG 74/2018**
- Operationalizarea colectarii separate de pe raza unitatii administrativ teritoriale cu frecventa saptamanala, pe cel putin 2 fractii – **obligatie de implementat conform OUG 74/2018**
- Incheierea de protocoale privind acoperirea costurilor privind colectarea separata si transportul, stocarea temporara, sortarea si dupa caz valorificarea deseurilor din ambalaje, intre operator, UAT si OIREP – **obligatie de implementat conform OUG 74/2018**
- Distribuire de saci de colectare din plastic, cu capacitate de 120 l vederea precollectarii deseurilor reciclabile, predati cu titlu gratuit catre utilizatorii serviciului.
- Intocmirea de rapoarte periodice privind evidenta si gestionarea cantitatilor de deseuri reciclabile colectate separat de pe raza unitatii administrativ teritoriale

Costul serviciului de colectare separata a deseurilor reciclabile in vederea indeplinirii obiectivelor anuale de reciclare valorificate conform prevederilor oug 74/2018, este de 100 lei lunar fara TVA.

Costurile privind organizarea si operationalizarea serviciului de colectare separata sunt acoperite de catre OIREP, (Organizatiile de Transfer de Responsabilitate), conform prevederilor OUG 74/2018, privind responsabilitatea extinsa a producatorului, tarifele fiind urmatoarele :

- **1142,72 lei/tona** fără TVA pentru colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale tarif ce nu include veniturile din valorificarea acestuia, respectiv 780 lei/tona fără TVA tarif ce contine in structura sa valorificarea acestora – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;

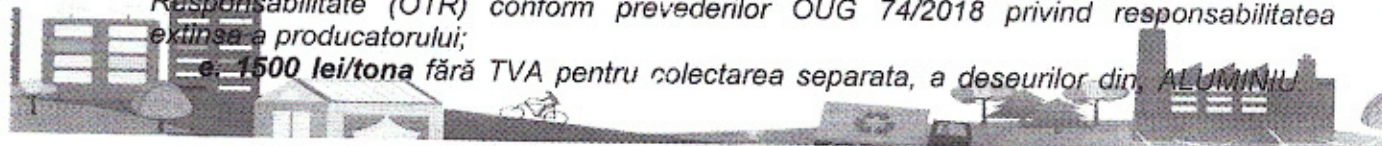
a. 1100 lei/tona fără TVA pentru colectarea separata, a deseurilor din, P.E.T. – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;

b. 1100 lei/tona fără TVA pentru colectarea separata, a deseurilor din, STICLA. – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;

c. 780 lei/tona fără TVA pentru colectarea separata, a deseurilor din, PLASTIC. – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;

d. 780 lei/tona fără TVA pentru colectarea separata, a deseurilor din, CARTON HARTIE. – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;

e. 1500 lei/tona fără TVA pentru colectarea separata, a deseurilor din, ALUMINIU



B.C.A VIO SERVICE S.R.L.
Drobeta Tr.Severin, Mehedinti
Calea Timisoarei, Nr. 220X
CUI RO26119987, Nr. R.C. J25/345/2009
Tel: +40761603120
Email: office@bcavioservice.ro bcavioservice@gmail.com
GARANTIBANK INTERNATIONAL NV- SUCURSALA ROMANIA
IBAN : RO74UGBI0000552007684RON



- acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;*
- f. 500 lei/tona** fără TVA pentru colectarea separata, a deșeurilor din, OTEL-INOX METALICE. – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;
- g. 500 lei/tona** fără TVA pentru colectarea separata, a deșeurilor din, LEMN – acest tarif se plateste exclusiv de catre Organizatiile de Transfer de Responsabilitate (OTR) conform prevederilor OUG 74/2018 privind responsabilitatea extinsa a producatorului;

Avand deplina convingere, ca solicitarea noastra, este conforma prevederilor legislative in vigoare, in scopul derularii in cele mai bune conditii a serviciului de salubritate, dorim sa va asiguram de cele mai bune intentii rugandu-va totodata, stimati parteneri, sa primiti distinsese noastre consideratii.

Așteptăm cu deosebit interes răspunsul dvs.

SC BCA VO SERVICE SRL
Director General
ROBU CICEANU POLI ORINEL

